

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: *Бурлаков Кирилл Валерьевич*

Наименование занимаемой должности: *Член Правления НКО «ЭПС» (ООО)* (данное лицо одновременно занимает должность Председателя Правления НКО «ЭПС» (ООО) и является Членом Совета директоров НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в состав Правления НКО «ЭПС» (ООО): 01 октября 2018 года.

**Сведения о профессиональном образовании:**

- 1) Наименование образовательной организации: Московский государственный институт международных отношений (Университет).  
Год окончания: 1998 год.  
Квалификация: Экономист по международным отношениям со знанием иностранного языка.  
Специальность: Международные экономические отношения.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

- 1) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Фронт Лайн Индастриз».  
Наименование должности: Управляющий директор.  
Описание служебных обязанностей:
  - осуществление руководства финансовой и хозяйственной (профессиональной) деятельностью Общества;
  - обеспечение соблюдения законности в деятельности Общества и осуществлении его хозяйственно-экономических связей;
  - обеспечение и контроль выполнения решений общего собрания акционеров, Совета директоров Общества, предоставление сведений, отчетности о деятельности Общества и объяснений по вопросам руководства деятельностью Общества общему собранию акционеров, Совету Директоров и Ревизорам ОбществаДата назначения (избрания): 01.01.2009г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 31.12.2013г.
- 2) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».  
Наименование должности: Директор по инвестициям.  
Описание служебных обязанностей:
  - определение целей, задач и результата инвестиционного проекта;
  - составление плана по подготовке и внедрению нового проекта, определение контрольных точек проекта.
  - определение состава работ, необходимых для проработки и внедрения проекта.Дата назначения (избрания): 01.01.2014г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 21.05.2014г.
- 3) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».  
Наименование должности: Генеральный директор.  
Описание служебных обязанностей:
  - руководство компанией.

Дата назначения (избрания): 22.05.2014г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 26.10.2014г.

4) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».

Наименование должности: Инвестиционный менеджер.

Описание служебных обязанностей:

- анализ положения дел на предприятии и выявление резервов для инвестирования;
- разработка эффективной и перспективной инвестиционной стратегии и тактики предприятия;
- выработка инвестиционной политики;
- выбор наиболее привлекательных инвестиционных инструментов для инвестирования на определенный момент времени;
- составление бизнес-планов, касающихся инвестиционных проектов. Все вложения должны быть обоснованы и взвешены.

Дата назначения (избрания): 02.12.2014г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 10.01.2016г.

5) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Пэймент Лабс».

Наименование должности: Директор по инвестициям.

Описание служебных обязанностей:

- определяет количество и оценивает стоимость ресурсов, требуемых для выполнения работ проекта.
- определение целей, задач и результата инвестиционного проекта;
- составление плана по подготовке и внедрению нового проекта, определение контрольных точек проекта.
- определение состава работ, необходимых для проработки и внедрения проекта.

Дата назначения (избрания): 11.01.2016г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 29.04.2016г.

6) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью)

Наименование должности: Председатель Правления.

Описание служебных обязанностей:

- руководство компанией.

Дата согласования на должность Председателя Правления: 06.11.2015 г.

Дата назначения (избрания): 30.04.2016 г.

Дата увольнения (освобождения от должности): по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: *Козловская Марина Николаевна*

Наименование занимаемой должности: *Член Правления НКО «ЭПС» (ООО)* (данное лицо одновременно занимает должность Главного бухгалтера НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в Правление НКО «ЭПС» (ООО): 01 октября 2018 года.

**Сведения о профессиональном образовании:**

- 1) Наименование образовательной организации: Всесоюзный ордена «Знак Почета» заочный финансово-экономический институт.  
Год окончания: 1992 год.  
Квалификация: Экономист.  
Специальность: Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

- 1) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Коллегия налоговых консультантов».  
Наименование должности: Ведущий консультант в департамент банковского аудита.  
Описание служебных обязанностей:
  - аудит деятельности кредитных организаций, консалтинг кредитных организаций по вопросам бухгалтерского и налогового учета.Дата назначения (избрания): 01.09.2008г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 04.02.2013г.
- 2) Место работы: Общество с ограниченной ответственностью Небанковская кредитная организация «Единая касса».  
Наименование должности: Заместитель Главного бухгалтера  
Описание служебных обязанностей:
  - методология бухгалтерского учета операций НКО, бухгалтерский учет всех операций НКО, составление всех форм отчетности НКО.15.05.2013г. Переведена на должность Заместителя Председателя Правления, члена Правления.  
Описание служебных обязанностей:
  - курирование работы подразделения бухгалтерского учета, операционного отдела, служб комплаенса, взаимодействие с представителями Банка России и внешними аудиторами.12.08.2013г. Переведена на должность Заместителя Председателя Правления – Руководителя службы внутреннего контроля.  
Описание служебных обязанностей:
  - согласование договоров с контрагентами НКО, разработка и согласование внутренних документов НКО, курирование службы управления рисками.Дата назначения (избрания): 15.03.2013 г  
Дата увольнения (освобождения от должности): 02.11.2015г.

- 3) Место работы: Акционерное общество «Фора-Оппортьюнити Русский Банк».  
Наименование должности: Советник в Центральном офисе.  
Описание служебных обязанностей:  
- методология бухгалтерского и налогового учета.  
Дата назначения (избрания): 01.02.2016г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 30.06.2016г.
- 4) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).  
Наименование должности: Советник.  
Описание служебных обязанностей:  
- методология бухгалтерского и налогового учета, разработка аналитического учета всех операций НКО и внедрение его в АБС НКО. Курирование работы подразделения бухгалтерского и налогового учета, составление всех форм отчетности НКО по РСБУ и МСФО, а также публикуемой отчетности НКО. Взаимодействие с представителями надзорного органа Банка России и налоговым органом.  
07.09.2018г. согласована на должность Главного бухгалтера Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).  
01.10.2018г. Назначена на должность Главного бухгалтера Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).  
Описание служебных обязанностей:  
- методология бухгалтерского и налогового учета, разработка аналитического учета всех операций НКО и внедрение его в АБС НКО. Курирование работы подразделения бухгалтерского и налогового учета, составление всех форм отчетности НКО по РСБУ и МСФО, а также публикуемой отчетности НКО. Взаимодействие с представителями надзорного органа Банка России и налоговым органом.  
Дата назначения (избрания): 25.04.2018г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ**  
**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**  
**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: **Катасонова Галина Васильевна**

Наименование занимаемой должности: **Член Правления НКО «ЭПС» (ООО)** (данное лицо одновременно занимает должность Заместителя главного бухгалтера НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в Правление НКО «ЭПС» (ООО): 26 августа 2019 года.

**Сведения о профессиональном образовании:**

- 1) Наименование образовательной организации: Астраханский учетно-кредитный техникум Госбанка СССР.  
Год окончания: 1987 год.  
Квалификация: Бухгалтер.  
Специальность: Учет и оперативная техника в Госбанке.
- 2) Наименование образовательной организации: Всероссийский заочный финансово-экономический институт.  
Год окончания: 1994 год.  
Квалификация: Экономист.  
Специальность: Финансы и кредит.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

- 1) Место работы: Акционерный Коммерческий Банк «Стратегия» (публичное акционерное общество) (АКБ «Стратегия» ПАО).  
Наименование должности: Начальник отдела сводной отчетности.  
Описание служебных обязанностей:
  - составление и представление отчетности в ЦБ РФ.Дата назначения (избрания): 17.06.2013г.  
Дата увольнения (освобождения от должности): 15.11.2016г.
- 2) Место работы: Небанковская кредитная организация «Единая расчетная палата» (НКО «ЕРП» ООО)  
Наименование должности: Заместитель начальника отдела сводной отчетности.  
Описание служебных обязанностей:
  - составление и представление отчетности в ЦБ РФ.21.04.2017 г. Переведена на должность Заместителя главного бухгалтера.  
Описание служебных обязанностей:
  - последующий контроль внутрибанковских и кассовых операций НКО.
  - ежедневная сверка баланса и закрытие операционного дня.
  - расчет ежедневных нормативов.
  - контроль над составлением и представлением отчетности в ЦБ РФ, ежедневная отчетность, публикуемая отчетность.
  - участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов НКО.
  - взаимодействие с аудиторскими компаниями и надзорными органами в рамках служебных полномочий.

Дата назначения (избрания): 17.02.2017 г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 19.07.2019г.

3) Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью) (НКО «ЭПС» (ООО)).

Наименование должности: Заместитель главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- последующий контроль отражения в балансе НКО операций и формированием документов дня по банковским операциям.

- сверка данных файлов, получаемых из процессинга, с данными, формируемыми в АБС.

- составление и представление отчетности в ЦБ РФ.

- расчет ежедневных нормативов.

- участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов НКО.

Дата назначения (избрания): 29.07.2019 г.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.